

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Рубцовский индустриальный институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский
государственный технический университет
им. И.И. Ползунова»






Кафедра «Электроэнергетика»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики ПП.03.01**

Для специальности: 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Входит в состав цикла: Профессиональный цикл

Форма обучения: очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработчик	Старший преподаватель каф. ЭЭ	И.А. Мацанке	
Одобрена на заседании кафедры ЭЭ 31.08.2022	Зав. кафедрой ЭЭ	С.А. Гончаров	
Согласовал	Руководитель ППССЗ	С.А. Гончаров	
	Декан ТФ	А.В. Сорокин	
	И.о. нач. ОУРАМ	О.В. Хахина	

Рубцовск 2022

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Цель практики - комплексное освоение студентами видов профессиональной деятельности по специальности СПО 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), формирование, закрепление, развитие практических навыков и общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта деятельности по обеспечению безопасности работ при эксплуатации и ремонте оборудования электрических подстанций и сетей и выполнения отдельных видов работ на предприятиях.

Производственная практика является частью профессионального модуля ПМ.03 «Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей».

Производственная практика проводится в предприятиях или организациях, соответствующих профилю, оборудованных в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Задачами практики являются обеспечение связи практики с теоретическим обучением, обеспечение целостности подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций и расширению круга умений, навыков, практического опыта для решения задач:

- подготовки рабочих мест для безопасного производства работ;
- оформления работ нарядом-допуском в электроустановках и на линиях электропередачи;
- обеспечивать безопасные условия труда при производстве работ в электроустановках и электрических сетях при плановых и аварийных работах;
- заполнять наряды, наряды-допуски, оперативные журналы проверки знаний по охране труда.

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Согласно учебному плану для студентов очной формы обучения производственная практика по модулю ПМ.03 «Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей» проводится в один этап:

5 семестр – 2 недели (72 часа).

Такая форма производственной практики обеспечивает непрерывность образования и способствует формированию профессиональных навыков специалиста по электроснабжению.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:		
		знать	уметь	Иметь практический опыт
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	Использовать системные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	

ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	<p>взаимодействовать с коллегами и руководством в ходе профессиональной деятельности</p>	
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	
ОК 06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности</p>	<p>описывать значимость специальности</p>	

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования	виды ремонтов оборудования устройств электроснабжения	выполнять требования по планированию и организации ремонта оборудования; контролировать состояние электроустановок и линий электропередачи	составлять планы ремонта оборудования; организация ремонтных работ оборудования электроустановок.
ПК 3.2	Находить и устранять повреждения оборудования	методы диагностики и устранения неисправностей в устройствах электроснабжения.	выявлять и устранять неисправности в устройствах электроснабжения, выполнять основные виды работ по их ремонту	обнаруживать и устранять повреждения и неисправности оборудования электроустановок

ПК 3.3	Выполнять работы по ремонту устройств электроснабжения	технологиию ремонта оборудования устройств электроснабжения	устранять выявленные повреждения и отклонения от нормы в работе оборудования.	производство работ по ремонту устройств электроснабжения, разборке, сборке и регулировке отдельных аппаратов
ПК 3.4	Оценивать затраты на выполнение работ по ремонту устройств электроснабжения	методические, нормативные и руководящие материалы по организации учета и методам обработки расчетной документации	составлять расчетные документы по ремонту оборудования; рассчитывать основные экономические показатели деятельности производственного подразделения	рассчитывать стоимость затрат материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов на ремонт устройств электроснабжения
ПК 3.5	Выполнять проверку и анализ состояния устройств и приборов, используемых при ремонте и наладке оборудования	порядок проверки и анализа состояния устройств и приборов для ремонта и наладки оборудования электроустановок	проверять приборы и устройства для ремонта и наладки оборудования электроустановок и выявлять возможные неисправности	анализ состояния устройств и приборов для ремонта и наладки оборудования
ПК 3.6	Производить настройку и регулировку устройств и приборов для ремонта оборудования электрических установок и сетей	технологиию, принципы и порядок настройки и регулировки устройств и приборов для ремонта оборудования электроустановок и линий электроснабжения	регулировать устройства и приборы для ремонта оборудования электроустановок и производить при необходимости их разборку и сборку	разборка, сборка, регулировка и настройка приборов для ремонта оборудования электроустановок и линий электроснабжения

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы(этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая СРС	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительный этап</i>	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомительные лекции. Задачи практики, правила внутреннего распорядка. Распределение обучающихся по рабочим местам. Изучение нормативно-правовой базы предприятия.	Фиксация
2	<i>Прохождение производственной практики</i>	Подготовка рабочих мест для безопасного производства работ на предприятии. 1. Выполнение организационных мероприятий, обеспечивающих безопасное проведение работ (утверждение перечня работ, выполняемых по нарядам, распоряжениям и в порядке текущей эксплуатации; назначение лиц, ответственных за безопасное ведение работ; допуск к работам; надзор во время ведения работ; перевод на другое рабочее место; оформление перерывов в работе и ее окончание). 2. Оформление распоряжения на выполнение работ. Оформление журнала учета работ по нарядам и распоряжениям. Оформление наряда – допуска на выполнение работ. Заполнение оперативного журнала проверки знаний по охране труда. 3. Выполнение технических мероприятий, обеспечивающих безопасное проведение работ (снятие напряжения, вывешивание плакатов безопасности, ограждение рабочего места, проверка отсутствия напряжения, установка заземлений). 4. Составление планов ремонта, графиков ремонта, изучение системы ППР (планово предупредительного ремонта) в цехе, видов ремонтов. Составление отчётной документации по ремонту. Организация ремонтных работ оборудования электроустановок. 5. Обнаружение повреждений и неисправностей оборудования электроустановок и их устранение. Составление ведомости дефектов (двигателей, трансформаторов, коммутационной аппаратуры, осветительных устройств). Контроль состояния электроустановок.	Представление руководителю практики результатов работы, участие в групповых семинарах

		<p>6. Производство работ по ремонту устройств электроснабжения, ремонт основного электрооборудования цеха (двигателей, трансформаторов, коммутационной аппаратуры, осветительных устройств, цеховых ТП и РУ), разборка, сборка и регулировка отдельных аппаратов. Разборка, ремонт, сборка установка и центровка электрических машин. Разделка, фазировка, прокладка кабеля напряжением до 10 кВ. Ремонт, зарядка и установка осветительной арматуры.</p> <p>7. Ремонт оборудования цеховых распределительных пунктов и панелей управления. Ремонт трансформаторов до 10 кВ. Ремонт коммутационной аппаратуры до 1000 В (магнитные пускатели, автоматические выключатели, предохранители, пакетные переключатели, рубильники). Устранение повреждений и отклонений от нормы в работе оборудования.</p> <p>8. Составление смет на ремонт оборудования. Составление расчетов стоимости затрат материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов на ремонт устройств электроснабжения. Оценка основных фондов (средств) цеха, их структура и показатели использования. Определение полной первоначальной стоимости цеха. Определение общей численности трудящихся и структуру ее по категориям. Расчет себестоимости продукции цеха.</p> <p>9. Разборка, сборка, регулировка и настройка приборов для ремонта оборудования электроустановок и линий электроснабжения. Проверка и анализ состояния устройств и приборов для ремонта и наладки оборудования.</p>	
3	<i>Отчетный этап</i>	Обобщение полученного опыта работы, подготовка, оформление и защита отчета о практике.	Зачет с оценкой

Аттестационные листы (для производственной практики), характеристики (для учебной практики), дневники практик, титульные листы отчетов индивидуальные задания оформляются в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

4 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Производственная практика завершается промежуточной аттестацией в форме зачета с оценкой.

Оценка по практике (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом вуза.

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Библия электрика: ПУЭ, МПОТ, ПТЭ. – Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2011. – 688 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57229> (дата обращения: 01.05.2022). – ISBN 978-5-379-01750-7. – Текст : электронный.

2. Сибикин, Ю. Д. Охрана труда и электробезопасность: учебное пособие: [12+] / Ю. Д. Сибикин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. – 312 с. : ил., табл. схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618032> (дата обращения: 01.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9729-0577-5. – Текст : электронный.

3. Дробов, А. В. Электробезопасность : учебное пособие / А. В. Дробов, В. Н. Галушко. – Минск : РИПО, 2020. – 205 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599725> (дата обращения: 01.05.2022). – Библиогр.: с. 196-197. – ISBN 978-985-7234-26-4. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Сибикин, Ю. Д. Электробезопасность при эксплуатации электроустановок промышленных предприятий : учебное пособие / Ю. Д. Сибикин, М. Ю. Сибикин. – 8-е изд., испр. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 235 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253964> (дата обращения: 01.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4458-8880-2. – DOI 10.23681/253964. – Текст : электронный.

5. Сибикин, Ю. Д. Справочник по эксплуатации электроустановок промышленных предприятий : [12+] / Ю. Д. Сибикин, М. Ю. Сибикин. – 5-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 249 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259060> (дата обращения: 01.05.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2719-8. – DOI 10.23681/259060. – Текст : электронный.

6. Сибикин, Ю. Д. Монтаж, эксплуатация и ремонт электрооборудования промышленных предприятий и установок : учебное пособие : [12+] / Ю. Д. Сибикин, М. Ю. Сибикин. – Изд. 3-е стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 464 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575057> (дата обращения: 01.05.2022). – ISBN 978-5-4499-0766-0. – DOI 10.23681/575057. – Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.minenergo.com/> Министерство энергетики Российской Федерации
2. <http://eprussia.ru/lib/> Энергетика и промышленность России
3. <http://forca.ru/> Энергетика, оборудование, документация
4. <http://electricalschool.info/> Школа для электрика

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Производственная практика проводится на предприятиях, в организациях или учреждениях на основе договоров, заключаемых между институтом и предприятием. Места для практики, исходя из условий ее прохождения группами студентов, подбираются, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных в г. Рубцовске и Алтайском крае. При наличии мотивированных аргументов допускается проведение практики в других субъектах Российской Федерации.

Для каждого студента назначается руководитель от той организации, где он проходит практику, а также общий руководитель от института (ответственный за практику), либо каждому студенту назначается индивидуальный руководитель от института.

Перечень оборудования, которое необходимо для полноценного прохождения практики определяется индивидуальной задачей, стоящей перед студентом. Оборудование рабочих мест проведения практики обеспечивается предприятиями.

В РИИ АлтГТУ обеспечены:

- учебная аудитория для проведения практических занятий, уроков, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом учебной мебели, рабочим местом преподавателя, демонстрационным переносным оборудованием (ноутбук, экран, видеопроектор).

- мастерская «Электромонтажная» для проведения практических и лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом учебной мебели, рабочим местом преподавателя. Оборудование мастерской: дрель; инструмент для зачистки проводов; клещи для снятия изоляции; кусачки; мультиметры; пускатели; счетчики; трансформатор; средства охраны труда.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ,
содержащий сведения об уровне освоения студентом
профессиональных компетенций

По _____ практике
(вид практики)

ПМ-0_ _____
(наименование профессионального модуля)

Студента _____ курса группы № _____ по специальности СПО

(код и наименование)

(Ф.И.О. студента)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в объеме ____ ч.

Место проведения практики _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды, объем и качество выполнения работ во время практики

№	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Качество выполнения работ
	<i>Перечисляются общие и профессиональные компетенции по модулю в соответствии с ФГОС</i>	<i>Перечисляются виды работ, которые были проведены для освоения общей и профессиональной компетенции</i>	<i>Оценка качества выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации</i>

Рекомендуемая оценка _____
(выводится на основе оценок за каждый вид работ)

Руководитель практики от образовательной организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(печать организации)

«__» _____ 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

На студента по освоению общих и профессиональных компетенций
в период прохождения практики

ФИО студента	
№ группы	
Специальность	
Место проведения практики (организация), наименование, Юридический адрес	
Время проведения практики	
Учебная/производственная практика по ПМ	

Показатели выполнения производственных заданий:

Уровень теоретической подготовки

Качество выполненных работ

Трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности

Студент приобрел практический опыт:

Студент освоил профессиональные компетенции:

Студент освоил общие компетенции:

Выводы и предложения:

Руководитель практики от организации

(должность)

(подпись)(расшифровка подписи)(печать организации)

« ____ » _____ 20__ г.

Титульный лист



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
Высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.И. ПОЛЗУНОВА»

ДНЕВНИК

Прохождения учебной/производственной практики

ПМ. 0 _____

(наименование профессионального модуля)

Студент _____

(Ф.И.О. студента)

Специальность СПО _____

(код, наименование специальности)

Группа № _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации, юридический адрес)

Сроки прохождения практики с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г. в объеме _____ ч.

Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ, ПВТР

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен « » _____ 20 г.

Руководитель практики от образовательной организации

_____ *(должность)*

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка подписи)*

Руководитель практики от профильной организации

_____ *(должность)*

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка подписи)*

« _____ » _____ 20 _____ г.

Титульный лист

**Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации**
Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
**«Алтайский государственный технический университет
им. И. И. Ползунова»**

ОТЧЕТ

ПО _____ практике
(вид практики)

В _____
(наименование организации)

(код и наименование специальности)

(наименование профессионального модуля по учебному плану)

Студент гр. _____
(подпись) _____ *(Ф.И.О. студента)*

Руководитель практики от образовательной организации

(должность) _____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

Руководитель практики от профильной организации

(должность) _____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

Итоговая оценка по практике _____

Рубцовск 20____

**Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации**
Рубцовский индустриальный институт(филиал) федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Алтайский государственный технический
университет им. И. И. Ползунова»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ И.О. Фамилия

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику студенту гр.

(вид практики)

специальности _____

(код, наименование специальности)

(Ф.И.О. студента)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Раздел 1

Раздел 2.

Раздел n.

Планируемые результаты. В ходе освоения программы учебной/производственной практики по профессиональному модулю

(наименование профессионального модуля)

получить практический опыт по:

1 _____

.... _____

n _____

Сроки выполнения _____

Оформление отчета по практике.

Отчет должен содержать собранные в ходе практики материалы в соответствии с пунктами 1-п, выводы и предложения по совершенствованию работы на предприятии (в подразделении).

Руководитель практики от

профильной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О., должность)

МП

Руководитель практики от

образовательной организации _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Рубцовский индустриальный институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский
государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Для специальности: 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

Форма обучения: очная

Рубцовск 2022

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции	Способ оценивания и оценочное средство
ПМ.03 Организация работ по ремонту оборудования электрических подстанций и сетей	ОК 01-09 ПК 3.1– 3.6	Календарный план выполнения задания по практике. Проверка отчета. Опрос устный (фонд оценочных материалов). Собеседование на защите отчета о практике (фонд оценочных материалов).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ НА ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

<p>Поясните этапы решения поставленных перед Вами задач. Как формируется план действий для решения поставленной перед Вами задачи?</p>	ОК 01
<p>Какие информационные ресурсы Вы использовали для поиска информации? Каким источникам информации было отдано предпочтение для выполнения профессиональной задачи? Какие современные средства и устройства информации применяются в профессиональной деятельности? Какое программное обеспечение используется в профессиональной деятельности?</p>	ОК 02
<p>Расскажите какую нормативно-правовую документацию Вы использовали по работе. Какая современная научная и профессиональная терминология используется в профессиональной деятельности? Какая предпринимательская деятельность используется в профессиональной сфере? Как определяется инвестиционная привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности?</p>	ОК 03
<p>Что такое проектная деятельность? Как организовывается работа коллектива при выполнении профессиональных задач?</p>	ОК 04
<p>Какие правила оформления документации Вы использовали по работе. Как должны оформляться документы по профессиональной тематике?</p>	ОК 05
<p>Каким образом Ваша работа отражает гражданско-патриотическую позицию и традиционные общечеловеческие ценности? Опишите значимость специальности и профессиональной деятельности для жителей РФ.</p>	ОК 06
<p>Расскажите о правилах экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Какие направления ресурсосбережения и энергосбережения используются при ведении профессиональной деятельности?</p>	ОК 07
<p>Каким образом физкультурно-оздоровительная деятельность влияет на достижение жизненных и профессиональных целей? Какие зоны риска для физического здоровья имеются для специалистов при выполнении профессиональных задач?</p>	ОК 08
<p>Какие особенности правил чтения текстов профессиональной направленности Вы знаете? Как строятся высказывания о своей профессиональной деятельности?</p>	ОК 09

<p>Как обеспечиваются точность выполнения профилактических работ? Правильное составление календарных графиков выполнения работ? Обоснование периодичности выполнения работ? Правильность определения объемов, сроков и продолжительности ремонтных работ? Быстрота ликвидации последствий аварий или устранения полученных повреждений? Правильность оформления и заполнения ремонтной документации? Поддержание работоспособности технического состояния электрооборудования в соответствии с нормативно-технической документацией?</p>	<p>ПК 3.1</p>
<p>Правильность планирования профилактических работ? Грамотное составление план - графиков профилактических работ? Качественное заполнение нормативно- технической документации? Порядок проведения очередных и внеочередных обходов и осмотров в соответствии с требованиями и инструкциями? Правильное выявление и устранение повреждений электрооборудования? Осуществление контроля за состоянием электроустановок и линий электропередачи?</p>	<p>ПК 3.2</p>
<p>Порядок проведения текущего и капитального ремонтов трансформаторов, электрических машин, коммутационных аппаратов, распределительных устройств? Электрооборудования и электрических аппаратов электрических подстанций и сетей?</p>	<p>ПК 3.3</p>
<p>Точность и своевременность составления прогноза (анализа) материальных, финансовых и трудовых ресурсов для проведения ремонтных работ? Точность расчёта капитальных вложений в развитие производственной базы ремонта?</p>	<p>ПК 3.4</p>
<p>Правильность проведения проверки и анализа состояния устройств механизации при ремонте электрооборудования, измерительных приборов, диагностических устройств, комплексов и ручного слесарного инструмента?</p>	<p>ПК 3.5</p>
<p>Соблюдение технологической последовательности ремонта устройств и приборов для ремонта и наладки электрооборудования электроустановок и сетей? Оперативное составление перечня операций для проведения ремонта электрооборудования подстанций и сетей? Быстрота выполнения настройки и регулировки устройств и приборов для ремонта оборудования электроустановок?</p>	<p>ПК 3.6</p>

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Основными критериями оценки разрабатываемых программ являются:

- освоение соответствующих компетенций;
- самостоятельность, творческий характер выполненной работы;
- обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
- соответствие содержания теме, целям и задачам, сформулированным в задании.

Кроме того, студент должен уверенно ориентироваться в подготовке рабочих мест для безопасного производства работ, в оформлении работ нарядом-допуском в электроустановках и на линиях электропередачи, обеспечивать безопасные условия труда при производстве работ в электроустановках и электрических сетях при плановых и аварийных работах, заполнять наряды, наряды-допуски, оперативные журналы проверки знаний по охране труда, а также правильно отвечать на практические вопросы по своей работе.

Оценка «отлично» (75 - 100 баллов) подразумевает самостоятельность разработки, наличие глубокого теоретического основания, детальную проработку выдвинутой цели, стройность и логичность изложения, аргументированность доводов студента, демонстрацию необходимого уровня освоения компетенций.

Оценка «хорошо» (50 - 74 балла) подразумевает самостоятельность разработки, наличие достаточного теоретического основания, достаточную проработку выдвинутой цели, связность и логичность изложения, аргументированность доводов студента, демонстрацию достаточного уровня освоения компетенций.

Оценка «удовлетворительно» (25 - 49 баллов) подразумевает самостоятельность разработки, недостаточность теоретического основания, недостаточную проработанность выдвинутой цели, небрежность в изложении и оформлении, недостаточную обоснованность содержащихся в работе решений, недостаточную аргументированность доводов студента, демонстрацию достаточного уровня освоения компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» (0 - 24 балла) подразумевает недостаточную самостоятельность разработки, шаткость либо отсутствие теоретического основания, несвязность изложения, недостоверность предложенных решений или их несоответствие целям и задачам исследования, слабую аргументированность доводов студента, демонстрацию недостаточного уровня освоения компетенций.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО УСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА
производственной практики ПП.03.01**

Для специальности (ей): 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)
(код и наименование направления подготовки)

Форма обучения: очная
(очная/заочная)

Рубцовск

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ПРАКТИКИ

Во всех циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам практики (консультация, лекция) и самостоятельной работы обучающихся.

Для комплексного оценивания уровня знаний, умений, владений студентов и практического опыта проводится текущий контроль согласно графика учебного процесса, приведенного в РПД.

По результатам выполнения работ обучающийся формирует отчет. Оценка уровня сформированности компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления и индивидуальной защиты отчета студентами в соответствии с графиком проведения занятий. Шкалы и критерии оценки приведены в общей части ФОМ программы.

Защита отчета по практике позволяет оценить умение и владение обучающегося излагать суть поставленной задачи, применять стандартные методы решения задачи с использованием имеющейся лабораторной базы, проводить анализ результата работы.

Промежуточная аттестация, в соответствии с РПП, проводится в виде дифференцированного зачета. Типовые вопросы и задания, предназначенные для контроля усвоения знаний и освоения умений представлены в ФОМ.

Критерии оценки результатов промежуточной аттестации приведены в ФОМ.

Итоговая оценка по определяется как сумма оценок, полученных в ходе текущего контроля, а также результатов защиты отчета. Проверка ответов и объявление результатов производится в день защиты отчета.

Зачет сдаётся в устном виде в конце практики по тестам промежуточной аттестации.

Методические советы преподавателю дисциплины

Традиционно подготовка лекции предполагает определение цели изучения материала по данной теме; составление плана изложения материала; - определение основных понятий темы; подбор основной литературы к теме.

При подготовке лекции важно временное планирование, определение четко по времени каждой структурной часть лекции и строгое выполнение этого времени в аудитории.

По возможности рекомендуется использовать современные технические средства обучения, там, где имеется оборудованная аудитория.

Интонации голоса лектора должны быть рассчитаны на помещение и акустику лекционной аудитории, дикция четкая, размеренная.